

# Vacature

## Financieel administratief medewerk(st)er billing (1 - 0,8 FTE)

Intertek is een vooraanstaande leverancier op het gebied van totale kwaliteitswaarborging.

Met meer dan 42.000 medewerkers, werkzaam in meer dan 1000 laboratoria en kantoren wereldwijd zijn wij er op gericht om klantverwachtingen te overtreffen met innovatieve kwaliteitsoplossingen.



Voor onze Business Line Caleb Brett zijn we op zoek naar een kandidaat die ons finance & control team kan versterken.

Voor deze functie zijn wij op zoek naar iemand met een hoog verantwoordelijkheidsgevoel en kennis en kunde op MBO+ niveau om zelfstandig en op locatie ondersteuning te bieden bij onze administratieve processen.

### De functie:

Je draagt zorg voor een professionele en accurate facturatie op basis van de geleverde diensten voor onze cliënten op basis van de hiervoor afgesproken tarieven.

Je onderhoudt proactief contact met de diverse afdelingen die verantwoordelijk zijn voor de operationele uitvoer van de opdrachten.

### Taken en verantwoordelijkheden:

- Je draagt zorg voor tijdige en juiste facturatie aan de klant op basis van de werkorders (nominaties) en tarieven conform de geldende kwaliteitsnormen.
- Je controleert de interne workflow, zodat alle geleverde diensten snel en volledig worden gefactureerd.
- Je biedt ondersteuning bij interim- en eindejaar controle van de accountants.
- Je assisteert bij het opstellen en bewaken van administratieve procedures.
- Je onderhoudt nauwe contacten met de interne organisatie om de juistheid van de facturatie te garanderen en draagt voorstellen tot optimalisatie aan waar relevant.

### Wij vragen:

- Een afgeronde MBO-4 opleiding richting financieel administratief, bedrijfseconomisch of vergelijkbaar
- 2-4 jaar relevante werkervaring
- Ervaring met software Phoenix is een pré
- Een hands-on mentaliteit
- Je bent accuraat, zelfstandig, proactief, oplossingsgericht en een professionele gesprekspartner
- Uitstekende beheersing van de Nederlandse & Engelse taal in woord en geschrift

### Wij bieden o.a.:

- Een marktconform salaris met goede secundaire arbeidsvoorwaarden
- De mogelijkheid om de werkzaamheden, na je inwerkperiode, deels vanuit huis te verrichten
- Een gezellig en professioneel team

### Interesse?

Stuur je cv naar [nld-rot.recruitment@intertek.com](mailto:nld-rot.recruitment@intertek.com).

We zijn op zoek naar iemand die zo snel mogelijk kan starten.